

**ENPRESA EKIMEN BERRIEN ETA EKINTZAILETZA ZERBITZUA ESLEITZEKO  
PROZEDURA IREKI BIDEZ ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA**

**LABURPEN TAULA**

<b>A) KONTRATUAREN XEDEA</b>
Ekintzailletza- enpresa ekimen berrien zerbitzua eskaintzeko erakundearen kontratazioa, pertsona ekintzaileei aholkularitza emateko negozio ideien bideragarritasun planaren garapenean eta honi loturiko ezaugarrietan; ekintzailletzari lotutako sentsibilizazioa, hasierako aholkularitza, bideragarritasun planak garatzeko aholkularitza, enpresa sorrera eta kontsolidazioa.
<b>B) LIZITAZIOAREN GEHIENEO AURREKONTUA</b>
Urteko Oinarrizko aurrekontua: 50.000 euro + BEZ
<b>C) LIZITATZAILEAREN KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA EGIAZTATZEKO AGIRIAK</b>
Plegu honetako 11. klausulan jasotakoa
<b>D) PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA</b>
15 egun natural, kontratatzailearen profilean argitaratzen denetik kontaktzen hasita
<b>E) ESLEIPEN-IRIZPIDEAK</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposamen ekonomikoa 35 puntu arte</li> <li>- Memoria teknikoa: 60 puntu arte.</li> <li>- Hobekuntzak: 5 puntu arte.</li> </ul>
<b>F) KONTRATUAREN IRAUPENA</b>
2019ko urtarrilaren 1etik 2019ko abenduaren 31a bitartean.
<b>G) LUZAPENAK</b>
Urtebete
<b>H) BEHIN-BEHINEKO BERMEA</b>
Ez da eskatzen.
<b>I) BEHIN BETIKO BERMEA</b>
Ez da eskatzen

# KLAUSULAK

## I. KONTRATUAREN EDUKIA

### 1. KONTRATUAREN HELBURUA. LOTEAK. ALDAKETAK EDO ALTERNATIBAK

1.1. Agiri honen arabera egiten den kontratuak xede hau izango du: ekintzaitza eta enpresa ekimen berriei aholkularitza negozio ideien bideragarritasun planak garatzeko eta honi loturiko ezaugarrietan; ekintzaitza gaitan sentsibilizazioa, hasierako aholkularitza, bideragarritasun planak garatzeko aholkularitza, enpresa sorrera eta kontsilidaziorako zerbitzuak kontratatzea, hori guztia espedientean ageri den dokumentazio teknikoaren arabera.

1.2. Loteak: Kontratu honen xedea lote bakarrean jaso da.

1.3. Aldaketa edo alternatibak: ez dira onartuko.

### 2. KONTRATUAREN IRAUPENA ETA GAUZATZEOEPEA

2.1. Kontratuaren iraupena urtebetekoa izango da, beste urtebetez (1) luzagarria.

Luzapena kontratazio organoak erabakiko du eta kontratistarentzat nahitaezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baino BI HILABETE lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, kontratuaren luzapena berariaz onartu beharko da.

2.2. Kontratuaren xede diren lanak gauzatzeko epea kontratuaren urte bakoitzeko urtarillaren 1etik abenduaren 31era izango da.

### 3. KONTRATUAREN PREZIOA. BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren urteko oinarritzko lizitazio-aurrekontua 50.000€ gehi dagokin BEZa izango da.

Lizitatuak koporu hori beherantza hobetu dezakete.

Lizitazio aurrekontuan barne hartuta daude kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren gastu guztiak, eta baita, aplikagarri zaizkion edozein motatako zergak ere. Balio erantsiaren gaineko zergak bereizita agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari aplikagarri zaion arautegiaren arabera tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

Burutu gabeko hitzorduak eta zuzenak ez diren dedikazioak, ala nola, trasladoak, edukiaren prestaketa, datuen eguneraketa edo eta Goiekiko barne pertsonalarekin burutzen diren jarraipen bilerak ez dira fakturatzeko xede izango.

Ez dira fakturatzeko xede izango zerbitzua eman ahal izateko erabiliko diren materialak, entregagaiak eta bestelako baliabide suntsigarriak

**Kontratuaren Balio zenbatetsia: 100.000€**

#### 4. FINANTZAKETA

Ondorengo kontratazioa Gipuzkoako Foru Aldundiaren enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren bitartez aldi berean finantzatua izan daiteke.

#### 5. ORDAINTZEKO MODUA

Burututako zerbitzuengatik ordainketa hilabetea beteta exekutatu da, eta faktura bakoitza hilabete horretan zehar burutu diren lanen laburpen txosten baten bitartez aurkeztuko dira.

Enpresa esleituak fakturan lizitazio izena adierazi beharko du: "Ekintzailletza- enpresa ekimen berrientzako aholkularitza. Pertsona ekintzaileei negozio ideien bideragarritasun planak garatzeko eta honi loturiko ezaugarrietan aholkularitza: ekintzailletza sentsibilizazioa, hasierako aholkularitza, bideragarritasun planen garapena, enpresa sorrera eta enpresen kontsolidazioa.

#### 6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Kontratuaren ezaugarriak kontuan hartuz ez da preziorik berraztertuko.

#### 7. BERMEAK

Ez da behin-behineko edo behin betiko bermerik exijitzen.

### II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

#### 8. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

Kontratu hau **prozedura irekia jarraituta** esleituko da, SPKLren 156 eta hurrengo artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorritz.

Esleipen irizpideak ondorengoak izango dira:

- Proposamen ekonomikoa 60 puntu arte
- Memoria teknikoa: 35 puntu arte.
- Hobekuntzak 5 puntu arte.

Eskaintza ekonomikoarekiko balorazioa honako honen arabera egingo da: Gehienezko puntuazio (35puntu) emango zaio baliagarritzat hartu direnen artean, eskaintza onerari. Gainontzeko eskaintzak baloratzeko, ondorengo formula erabiliko da:

$$\frac{\text{Gehienezko puntuazio} \times \text{eskaintza onena}}{\text{Aztertzeko eskaintza}}$$

Memoria Teknikoraren balorazioa honako honen arabera egingo da (60 puntu).

- Zerbitzuaren prestaziorako metodologiaren memoria egiaztatze eta jarraipen ereduak zehaztuz. Gehienez 15 puntu arte
- Proposaturiko bideragarritasun planaren eredu eta edukien egitura. Gehienez 15 puntu arte.
- Enpresa lizitatuarengatik planteatutako hobekuntzen dokumentazioa. Gehienez 15 puntu arte.

Hala nola, prestazio bezala kontuan hartuko dira baldintza teknikoko agirien arabera kontuan hartu ez direnak.

- Dokumentuko zeregin eta agirietan ezarritako jobabide bakoitzean aberasten dituzten hobekuntzak.
- Baldintza teknikoko dokumentuarekiko hobekuntzak aurkezten dituzten haiek.

Dokumentuaren gauzatzerako onuragarritzat kontuan hartu daitezkeen beste hobekuntzak.

## 1. Atxikitako talde teknikoa (15 puntu)

Berdintasunera bideratutako hobekuntzen balorazioa (5 puntu)

### 9. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

Lizitazio honen iragarkia Goiekiko kontratatzailearen profileen argitaratuko da ([www.goierri.eus](http://www.goierri.eus)) Euskadiko kontratazio plataforman kokatuta dagoena.

### 10. LIZITATZAILE-ERREGISTRO OFIZIALA

Ez da beharrezkoa.

### 11. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Erakundeek parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide honetan, baldin eta beren kaudimena eta fidagarritasun tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeke debekuren bat ez badute, SPKLREN 71. Artikuluan adierazitako arrazoia direla eta.

Halaber, beren kabuz nahiz baimendutako pertsona batek ordezkaturik egin ahal izango dute hori, horretarako berariaz emandako ahalorde askietsia erabiliz. Pertsona juridikoa bertako kideren batek ordezkatzeko duenean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Kasu batean nahiz bestean, arestian aipatutako kontratatzeke debekuek ordezkariari ere eragingo diote.

Gainera, lehiatzaileen jarduera nagusiak zerikusi zuzena izan behar du kontratu honen xedearekin, eta helburu hori behar bezala burutzeko behar adina giza baliabide eta baliabide material eduki behar ditu bere erakundeak.

Lehiatzaileak kontratazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako erakundea sortu ahal izango dute horretarako. Esleipena bere alde egiten den arte ez da beharrezkoa izango erakunde hori eskritura publikoaren bidez formalizatzea. Kasu horretan, enpresariak modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu ahalduen bakarria izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitu arte.

#### **Kaudimena egiaztatzeke bitartekoak:**

- **Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa, bitarteko hau erabilita egiaztatu beharko da:**

Kontratuko xedea izango diren eta dagokien jardueren eremuaren negozio bolumena, azken 2 urteetan, eta bakoitzarengatik, gutxienez, lizitazioaren zenbateko gehiengoaren berdina.

- **Kaudimen teknikoak, bitarteko hauek erabilia egiaztatu beharko da:**
- Enpresa lizitatzailleak pertsona ekintzaileei eta zehaztutako funtzioetan gutxienez 5 urtetako esperientzia eskaini beharko du.
- Enpresa lizitatzailleak sektore estrategikoetan laguntza eta azterketak egin izana gutxienez 5 urteetan.
- Enpresa lizitatzailleak eskualdean eta landa eremuetan ekintzaitza garatzeko tokiko eta landa eremuetan erakundeei zerbitzuak eskaini behar izan ditu.
- Enpresa lizitatzailleak kontratatutako esperientzia espezializatua ekarri beharko du enpresa kudeaketan eta bereziki, mikro enpresen kontsultoria zebitzuetan.

Enpresa lizitatzailleak euren kaudimen bermea osatu beharko dute kontratuaren exekuzio esleipenaren konpromisoaren bitartez, gutxienez, jarraian adierazitako giza baliabideekin:

- Goi mailako 2 teknikari eta bakoitzak gutxienez ondorengo baldintzekin: ADE edo Ekonomiari loturiko titulu akademikoa, gutxienez lizentziatuta (Gradua).
- Atxikitako pertsona bakoitzaren euskararen ezagutzaren akreditazioa zerbitzuaren prestaziorako hizkuntzaren arabera.

## 12. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Proposamenaren aurkezpenak baldintzarik gabeko onarpena auresuposatzen du lizitatzaillearentzat ondorengo zehaztutako tekniko eta bestelako dokumentazioa bere osotasunean, salbuespenik gabe.

Ondorengo kontratazioan parte hartzeko enpresa lizitatzaillearen proposamenak eta erlasionaturiko dokumentazioa tekniko arduradunarengatik jasoak izan beharko dira [maialen.goieki@goierri.org](mailto:maialen.goieki@goierri.org) korrean edo Ordiziako Maiutz Industrialdea 18. Pabilioian [www.goierri.eus](http://www.goierri.eus) -ko kontratatzailearen profila lizitazio argitaratu eta 15 egun natural betetzen diren eguneko eguerdiko 12:00 baino lehen.

Lizitatzaille bakoitzak ezingo du parte hartzeko eskabide bat baino gehiago aurkeztu. Ezingo da beste batzuekin aldi baterako batasun batean parte hartzeko eskabiderik aurkeztu, baldin eta banaka ere aurkeztu bada, eta ezingo da aldi berean batasun batean baino gehiagotan parte hartu.

Erakunde lizitatzailleek BI GUTUN- AZAL aurkeztu beharko dituzte (A eta B). Ondorengo adierazi beharko dute gutun-azalean:

- Zein lizitaziotara aurkezten diren
- Erakundearen izena eta IFZ
- Eskaintza sinatzen duen pertsonaren izen abizenak eta ordezkaritza, ulertzeko moduan idatzia.

Gutun-azalak itxita aurkeztu beharko dira nahitaez, eta enpresaren ordezkariak sinatu beharko ditu.

“A” kartazalaren azpititulua hau izango da: **“ARDURAPEKO AITORPENA ETA AUTOMATIKOAK EZ DIREN IRIZPIDEEN ESKAINTZA”**.

Hona hemen “A” kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

- 1.- Bere izenean edo beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean aurkeztu, proposamena aurkezten duen pertsonaren NAN.

## 2.- Erantzukizunpeko adierazpena, agiri honen I. Eranskineko ereduaren arabera.

\* Prozedura behar bezala aurrera eramateko beharrezkoa denean, Kontratazio Organo edo Mahaia egiaztagiri guztiak edo zati bat aurkezteko eskatu ahalko die lizitatzailerei, baldin eta uste badu arrazoizko zalantzak daudela adierazpenaren indarraldi edo fidagarritasunari buruz, kontratua esleitu aurretik betiere.

\*\* Hainbat erakunde aldi baterako erakunde gisa aurkezten badira lizitazio honetara, horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, Pleguko I. Eranskineko eredu jarraituz.

Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariak aldi baterako erakunde SPKLren 69. artikulua 3. atalean eskatutakoaren arabera eta kontratua suntsitu arteko gutxienezko iraupenaz osatzeko konpromisoa aurkeztuko da.

Konpromiso hori hartzeko idazkia elkartea eratzen duten enpresa guztiek sinatu beharko dute, eta honako hauek adierazi beharko ditu: aldi baterako erakunde bakoitza eratuko dutenen izenak eta inguruabarrak, eta kide bakoitzaren partaidetza eta kontratuaren esleipendun gertatuz gero aldi baterako erakunde formalki eratzeko konpromisoa.

## 3.-Zenbaki eta portzentaje baloratu ezinezko irizpideei buruzko dokumentazioa:

Lizitatzailiak memoria tekniko bat aurkeztu beharko du; memoria horrek orriak zenbakituak izan beharko ditu, eta plegu honetako 8. atalaren arabera baloratu beharreko alderdi guztiak zerrendatzen dituen aurkibide bat ere izango du, zeinaren edukiak nahikoa izan beharko baitu egin beharreko lanen nondik norakoak neurtzeko.

1. Zerbitzuari atxikitako pertsona taldearen aurkezpena
  - Curriculum Vitae
  - Esperientzia, pertsona ekintzaileen aholkularitzarekin lotutako funtzioak zehazten, batez ere, izendatutako funtzio eta zeregin teknikoetan.
2. Emango den zerbitzuaren metodologiaren txostena eta, egiaztatze eta jarraipen ereduak zehaztuz.
3. Proposaturiko bideragarritasun planaren eredu eta edukien estruktura.
4. Enpresa lizitatzailerengatik planteatutako hobekuntzen dokumentazioa (jarduera/zerbitzu/negoio planaren eredu/ parte hartze prozesuetan hobekuntzak).

**“B” kartazalaren azpiztitulua hau izango da: “ESKAINZA IRIZPIDE AUTOMATIKOAK”**

Hona hemen “B” kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

- Proposamen-eredua, agiri honen II. Eranskinean jasotako ereduaren arabera, behar bezala beteta.

\* Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarriko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bidera ezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailaren esanetan, Kontratazio Mahaia baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.

\*\* Ez da onartuko ereduaren arabera idatzi ez den proposamena ekonomikorik, edo eskaintza kontuan hartzeko kontratazio-mahaia funtsezkotzat jotzen duena argi jakitea galarazten duen omisiorik, akatsik edo ezabaketarik daukanik.

### 13. EZ-OHIKO EDO NEURRIZ KANPOKO BALIOAK

Ez-ohiko edo neurriz kanpoko balioak dituzten eskaintzei dagokienez, SPKLren 149 artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratuen Araudi Orokorraren 85. artikuluan xedatutakoa beteko da.

### 14. KONTRATAZIO-MAHAIA

Goiekiko Kontratazio Mahai iraunkorra izango da.

Gainera, Mahaiak etor daitezela eskatutako tekniko guztiak joan daitezke bertara, aholkularitza-lanak egitera.

### 15. AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

Kontratazio-mahaiak agentziaren bulegoetan irekiko du **"A" kartazala**, proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetan.

Bai hasierako deialdi hau bai gerta litezkeen aldaketak kontratugilearen perfilean argitaratuko dira ([www.goierri.eus](http://www.goierri.eus)) helbidean. Dena dela, jakinarazteko beste moduren bat ere jo liteke egokitzat. Kontratazio Mahaiak erantzukizunpeko adierazpena eta balio iritzi bidez balioztatzeko irizpideen eskaintza dakartzan A gutun azala irekiko du. Gutun azal horretako dokumentazioa Kontratazio Organoko zerbitzu teknikoei helaraziko zaie, txostena egin dezaten. Egintza berean, Kontratazio mahaiak kalifikatu egingo du alde aurretiko baldintzak bete izana egiaztatzen duen dokumentazioa eta lizitatzaillearen adierazpen arduratsua, Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarrita dauden baldintzak betetzen dituela adieraziz.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak hala eskatuta, lizitatzailleek adierazpen arduratsua zuzendu beharko dute, baldin ez bada aurkeztu edo aurkeztu dena ez badago behar bezala beteta.

Halako kasuetan, eragindako lizitatzailari edo lizitatzaileri, hiru laneguneko epea emango zaie, zuzentzeko-errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Ez bada epe horretan eskatutakoa zuzentzen, kontratazio-organo edo -mahaiak ulertuko du lizitatzailleak atzera egin duela bere eskaintzan.

Kontratazio Organoak garaiz argitaratuko du kontratatzailearen perfilean, noiz izango den irizpide automatikoei dagozkien eskaintzak irekitzeko egintza publikoa (**B gutun-azala**).

Egintza horretan adieraziko du Mahaiak zer proposamen onartu diren, zer proposamen baztertu diren eta zergatik baztertu diren horiek.

Era berean, jakinaraziko du nola balioztatu dituen balio iritzi bidez balioztatzeko esleipen irizpideak; eta, azkenik, irizpide automatikoak ireki eta irakurriko ditu.

Egintza publikoa amaitutakoan, bilkura berean, eskaintzak ebaluatuko eta sailkatuko ditu Mahaiak.

Aurrez, honelakorik bada, pleguak finkatzen dituen eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertuko ditu.

Proposamenen arteko puntuazio berdinketa egongo balitz (bi dezimaletan berdinketa) SPKLren 147.2 atalean jasotako irizpide sozialak hurrenez hurren aplikatuz erabakiko da, proposamenak aurkezteko epea bukatzen den unea kontuan hartuz.

Gero, kontratua esleitzeko proposamena aurkeztuko dio Mahaiak kontratazio-organoari, puntuaziorik onena lortzen duen hautagaiaren alde; eta zera egiaztatuko du, esleipendun

izateko proposatzen duen lizitazileari dagokionez: enpresa behar bezala eratu izana; proposamenaren sinatzaileak eskaintza egiteko ahalorde askietsia izatea; kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa izatea edo, bestela, dagokion sailkapena; eta kontratatze inongo debekuren pean ez egotea.

Gainera, kontratua esleitzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkezteko eskatuko dio puntuaziorik onena ateratzen duen enpresari.

## **16. KONTRATUA ESLEITZEA ETA GAUZATZEA**

16.1. Kontratazio Mahaiak, SPKLren 150. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, kontratazio-organoari igorriko dizkio aurkeztutako proposamenak, beheranzko hurrenkeran antolatutak, eta baztertuak edo neurritz kanpokotzat jo direnak salbu, aktarekin eta esleipen-proposamenarekin batera.

16.2 Esleipen proposamenak ez du lizitazilearen aldeko eskubiderik sortzen. Eskubideak sortuko dira lizitazileak kontratua sinatu edo esleipen proposamena onartzen duenean.

16.3 Mahaiak erakundeari eskatuko dio, Lizitazilean Erregistroan izena emanda agertzeko obligaziorik ez badago edo datu edo dokumentuetakoren bat Erregistro horretan jasota ez badago, honako dokumentazio hau aurkeztu dezaten epe berean:

### 16.3.1. Lizitazilearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitazilea pertsona juridikoa bada, nortasuna, osaera, edo hala badagokio, aldaketa escritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.
- Lizitazilea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

16.3.2. Eskaintzaren sinatzailearen ordezkari-tza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean).

16.3.3. Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera kontratatze dautan kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa. (11. Atalaren arabera).

16.3.4 Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

16.3.5. **Laneko arriskuen prebentziorako agirian aurreikusitakoa bete. (III. ERANSKINA)**

16.3.6. Bai aldizkari ofizialetako eta bai bestelako hedabideetako lehiaketa-iragarki eta esleipen iragarkien gastuak ordaindu.

6.3.7. Esleipenduna enpresen batasun bat baldin bada, kontratua sinatu aurretik, Enpresen Aldi Baterako Batasun gisa legez eratu dela egiaztatu beharko du, eta horren IFK aurkeztu.



Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzailerak kendu egin duela bere eskaintza. Kasu horretan, puntuazioan hurrengoa den hautagaiaren alde esleitzeko proposamena egingo da eta dokumentazio bera eskatu zaio.

Kontratazio organoari dagokio esleipena egitea eta ebazpen arrazoitu bidez erabakiko da; erabakia esleipendunari jakinaraziko zaio eta baita gainontzeko lizitatzailerari ere. Kontratatzaileraren profilean argitaratuko da.

Kontratua formalizazioarekin gauzatuko da, SPKLren 153. artikuluan jasotakoaren arabera.

### **III.KONTRATUA BURUTZEA**

#### **17. KONTRATUA BURUTZEA**

Kontratua esleipendunaren gain eta kontura gauzatuko da SPKLren 197. artikuluan jasotakoaren arabera.

Kontratua betetzeko agiri honetan jasotako klausulak eta, kasuan kasu, espedienteari erantsitako zehaztapen teknikoak jarraituko dira, eta betiere, Garapen Agentziaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean. Agentziak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratistari edo bere mendeko pertsonari lepora dakizkiekeen ekintzengatik edo ez-egiteengatik kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen denean, Agentziak kontratuaren martxa ona lortzeko edo berreskuratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea agindu dezake.

#### **18. ZERBITZUAREN OINARRIZKO BALDINTZAK**

Kontratuaren zerbitzu xedea ekintzaitza eta enpresa ekimen berriei aholkularitza eta negozio ideien bideragarritasun planak garatzeko eta honi loturiko ezaugarrietan; ekintzaitza gaietan sentsibilizazioa, hasierako aholkularitza, bideragarritasun planak garatzeko aholkularitza, enpresa sorrera eta kontsilidazioan oinarrituko da agindu teknikoetako pliegoetan adosturik.

#### **19. GOIEKIK ONARTZEN DITUEN KONPROMISOAK**

Goieki ondorengora konprometitzen da:

- Baliabide teknikoak jartzea (azpiegiturak eta lanerako oinarrizko elementuak) zerbitzu egokia eman ahal izateko.
- Enpresa esleipendunari erakundearen berezko informazioa jakinarazi, ondoren honek transmititu ahal izateko.

#### **20. KONTRATATZAILEAK HARTZEN DITUEN KONPROMISOAK**

Enpresak honako konpromisoak hartzen ditu:

- Kontratututako zerbitzua kalitatez eta oinarrien araberako ezaugarri, epe eta xedapenen arabera garatzea.
- Enpresa bakoitzari egiteko jardueren garapena era egokian eta epe barruan burutzea.
- Zerbitzua eskaintzeko beharrezkoak diren ekintzak burutzeko, enpresekin zuzenean kontaktuan jartzea, beharrezko hitzorduak jartzeko.
- Bere esku jartzen den informazioan ageri diren datu pertsonalen tratamenduari dagokionez konfidentzialtasun osoa bere gain hartzea.

- Goiekik finkatutako jarraipen bileretan parte hartzea, enprekin izandako komunikazio ororen berri emanaz eta kontratatutako zerbitzuaren jarraipen eta ebaluazio egokirako Goiekik beharrezko ikusten duen informazio eta datuak zehazki zerrendatuta ematea.
- Goiekik finkatutako baldintzen arabera, euskarrien dokumentazioa garatzea.
- Enpresarekin garatutako ekintzatik, dagokion dokumentazioa landu, Goiekiko teknikariari bidali eta, balioztatutakoan, enpresari pertsonalki ematea.
- Prozesuan zehar landutako dokumentazio oro digitalki eta paperez enpresari hornitzea.
- Emandako zerbitzuarekin enpresen asebetetze inkesta jasotzea.
- Goiekiko sisteman ondorioztatutako prozesuaren informazioa txertatzea. Datu basea, pertsona ekintzailearen fitxa, "Sortutako Enpresak" Excel orria, etb. dokumentuak bete eta txertatzean datza.
- Zerbitzuen eskaintzaren garapenean zehar izandako kontaktuaren ondorioz enpresak kontratatzailearen zerbitzua eskatuko balu, Goieki jakinaren gainean jartzea.
- Metodologia euskarriak, materialak eta garatutako produktuak eta bere jabetza intelektuala eta komertziala Goiekiren jabetzapean geratuko dira, hauen erabilera eta edozein bidetatik hedapena Goiekik bere gain hartuko duelarik.
- Enpresa kontratatzaileak Goiekiri erraztu behar dizkio material eta produktu guztiak oinarri informatikoan eta paperez.
- Enpresari aurkeztutako dokumentazio orok Goiekik erraztutako irudiaren formatua izan beharko du.
- Kontratuan ageri den konfidentzialtasun klausula bermatu behar du kontsultore orok, eta landutako informazio eta dokumentazio pertsonal eta profesionalak erabili eta hedatzea galaraziko zaie.
- Jabetza intelektualean oinarritutako lanak Goiekiri eskusiboki emango zaizkio, aurretiko eskubideak salbuespen, azken hauek ez dira eskusibitatean oinarrituko.
- Goiekik kontratatutako aholkularitzaren ondorioz sortutako ezagutza eta dokumenturik ez hedatzea beste jardunaldi, hedabide, agente edo enpresetan, Goiekiren aurretiko baimenik gabe.
- Goiekiren zerbitzua ez erabiltzea enpresa esleipendunaren onurarako, bere zerbitzuen karteran txertatuaz, berea izango balitz bezala.

## **21. BURUTUTAKO LANEN JABETZA**

Goiekiren jabetzan geratuko dira burututako euskarri metodologikoak, materialak eta produktuak eta bere adimen jabetza eta komertziala, baita bere erabilera eta hedapena edozein hedabideetan ere.

Enpresa kontratistak obligazioa izango du Goiekiri material eta produktu hauek guztiak euskarri informatikoan eta paperean ematea.

Jabetza intelektualean oinarritutako lanak Goiekiri eskusiboki emango zaizkio, aurretiko eskubideak salbuespen, azken hauek ez dira eskusibitatean oinarrituko.

## **22. AZPIKONTRATAZIOA**

Agentziak berriaz baimendu ezean, esleipendunak ezingo dizkio kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste pertsona edo erakunderen bati laga edo eskualdatu.

Halaber, aurretik agentziak espreski baimendu ezean, esleipedunak ezingo dio lanen zati bat hirugarren bati azpikontratatu.

## **23. KONTRATUA ALDATZEA**

Behin kontratua sinatuta, herri onurako arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango du kontratua agentziak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 205. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

## **24. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK**

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira SPKLren 211. artikuluan aurreikusitakoak eta Lege bereko 313. artikuluan bereziki zerbitzu kontratuetarako jasotakoak.

## **25. KONTRATUA BETEARAZTERAKOAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK KONTRATISTAK DAUKAN ERANTZUKIZUNA**

Enpresa esleipendunaren ardura da kontratuko lanen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, SPKLren 196. artikuluan xedatutakoaren arabera.

## **IV. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA**

### **26. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA**

Prestaketari eta esleipenari dagokienean, kontratuak Klausula Ekonomiko-Administratiboen Plegu hau izango du arau, eta honetan aurreikusi ez den guztian, berriz, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (aurrerantzean SPKL) ondorio horietarako jasotako arauak (sektore publikoko erakundeek, botere adjudikatzaile izaera dutenek eta Herri Administrazioa ez direnek, egindako erregulazio harmonizatua bete behar ez duten kontratuetarako) eta, lege horretan aurreikusitakoaren aurka ez dagoenean, HAKLAO.

Izango dituen ondorioei eta iraungipenari dagokienean, kontratu honek Klausula Ekonomiko-Administratiboen Plegu hau izango du arau, eta bertan aurreikusi ez den guztian, berriz, zuzenbide pribatuaren arauak.

Osagarri gisa, SPKL eta HAKLAO aplikatuko dira Pleguak berriaz testu arau-emaila horietara jotzen duen guztian.

## **27. DATU PERTSONALEN BABESA**

Kontratazio honek berarekin izaera pertsonaleko datuetan sartzea dakarrenean, enpresa kontratistak SPKLaren Hogeita Bosgarren Xedapen Gehigarrian finkatutako betebeharrak bete beharko ditu, Izaera Pertsonaleko Datuen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoari eta hori garatzen duen araudiari dagokienez.

Ordizian, 2018ko abenduaren 5ean

---

**I. ERANSKINA: ARDURAPEKO ADIERAZPENA**  
**ANEXO I: DECLARACIÓN RESPONSABLE**

<b>LIZITATZAILEA / LICITADOR</b>	<b>I.F.K. - I.F.Z. / C.I.F. - N.I.F.</b>	
<b>HELBIDEA / DIRECCIÓN POSTAL</b>	<b>HERRIA (K.P.) / MUNICIPIO (C.P.)</b>	<b>TELEF.</b>
<b>KONTRATUAREN XEDEA / OBJETO DEL CONTRATO</b>	<b>ESPED. KODEA / CÓDIGO EXPEDIENTE</b>	

*Behean sinatzen duenak, jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta bere izenean edo lizitatzaillearen izenean,*

El abajo firmante en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio o en representación del licitador,

***BERE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DU:***

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

I.- Lizitatzailleak badauzka kontratuaren xedea betetzeko beharrezko diren gaitasun juridikoa eta baliabideak eta ETE izateko baldintzak **[BAI]** **[EZ]** betetzen dituela. *(jarri X dagokion kasuan).*

I.- Que el licitador tiene capacidad jurídica y medios suficientes para cumplir con el objeto del contrato y **[SÍ]** **[NO]** cumple las condiciones de PYME *(señalar con una X lo que proceda)*

II.- Sinatzaileak eskaintza aurkezten duen sozietatearen izenean jarduten duela eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko nahikoa duela sozietate horrek, edo bere kasuan, dagokion sailkapena duela, eta jarduera egiteko behar besteko baimenak dituela.

II.- Que el firmante ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta, que cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente y que cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad.

III.- Ez dagoela Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen 71. artikulua aipatzen dituen kontratatze debeku egoeretatik bakar batean ere.

III.- Que no está incurso en ninguno de los casos de prohibición para contratar señalados en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.

IV.- Zerga eta Gizarte Segurantzza obligazioak betetzen dituela, bai eta lan eta gizarte alorrean indarrean dauden xedapenak.

IV.- Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y que cumple con las disposiciones vigentes en materia laboral y social.

V.- Kaudimena kanpoko baliabideen bitartez osatuta dagoela:

V.- Que se integra la solvencia por medios externos:

- Bai**, SPKL legeko 75.2 artikulua aipatzen duen konpromisoa betez.
- Ez**.

- Sí**, existiendo el compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.
- No**.

VI.- Lizitatzaillea inskribatuta **[BAI]** **[EZ]** dagoela Estatuko edo Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean, eta baiezko kasuan, ziurtagiria ofizioz eransteko baimena ematen duela. *(jarri X dagokion kasuan).*

VI.- Que el licitador **[SÍ]** **[NO]** se encuentra inscrito en el Registro Oficial de Contratistas de Euskadi o del Estado y autoriza, en caso afirmativo, la incorporación de oficio del certificado *(señalar con una X lo que proceda)*

VII.- Kontratuaren adjudikazioa eskuratzen badu, bere onespena ematen duela kontratuaren lizitazio-, adjudikazio- eta egikaritze-prozesuetatik ondorioztatuko datu guztiei gardentasun instituzionala emateko, harik eta prozesua amaitzen den arte.

VIII.- Aurrekoen gain, Administrazioarekin kontratatzeke lege ezarritako bestelako baldintza guztiak betetzen dituela. Horri lotuta, baldintza horiek egiaztatzeke konpromisoa hartzen du eskatzen zaion dokumentazioa aurkeztuz, esleipenduntzat proposatua den kasuan.

IX.- Atzerriko enpresaren kasuan, kontratutik zuzenean edo zeharka sor litezkeen gorabehera guztietarako, Espainiako edozein ordenatuko epaitegi eta auzitegiaren jurisdikzioaren pean jartzen dela, eta bere kasuan, egoki lekiokoen atzerriko foru jurisdikzionalari uko eginda.  
DATUAK KONTSULTATZEKO BAIMENA (\*)

VII.- Que en el caso de resultar adjudicatario del contrato, manifiesta su conformidad en dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución del contrato, hasta su finalización.

VIII.- Que, además de las anteriores, cumple con todas las demás condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración. A estos efectos, se compromete a acreditarlas aportando la documentación que le sea requerida en caso de ser propuesto como adjudicatario.

IX.- En caso de empresa extranjera, que se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.  
AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS (\*)

Esleipendun gisa proposatua izatekotan, Goiekiri BAIMENA EMATEN DIO zergetako (Foru Ogasunari) eta Gizarte Segurantzari dagozkion obligazioak betetzen dituen kontsulta dezan eta helburu horretarako beharrezko informazioa lor dezan. Kasu honetan ez da beharrezkoa izango dokumentalki egiaztatzea.

(\*) Inolako aukerarik ez markatzekotan, ulertuko da datuen kontsulta EZ dela baimetzen.

BAI / SÍ  
  
EZ / NO

En caso de ser propuesto como adjudicatario, AUTORIZA a Goieki para consultar si el licitador está al corriente de sus obligaciones fiscales (ante Hacienda Foral) y frente a la Seguridad Social, así como a obtener la información necesaria a tal efecto, en cuyo caso no resultará necesario acreditarlo documentalente.

(\*) En caso de no marcar ninguna opción, se entenderá que NO se autoriza la consulta de datos.

#### HELBIDE ELEKTRONIKO ERABILGARRIA

Jakinarazpenak egiteko "erabilgarri" egongo den helbide elektronikoa, SPKL legeko 15. xedapen gehigarrian jasotzen dena kontuan hartuz

#### DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO HABILITADA

Dirección de correo electrónico "habilitada" para efectuar las notificaciones, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional 15ª de la LCSP:

EMAIL:

#### SINATZEKO LEGE-GAITASUNA

Dokumentu hau sinatzeko lege-gaitasuna dudala

#### FACULTAD LEGAL PARA LA FIRMA

Declaro que estoy facultado legalmente para

*aitortzen dut.*

firmar este documento,

<i>IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS</i>		<i>SINADURA / FIRMA</i>
<i>N.A.N. / D.N.I.</i>	<i>DATA / FECHA</i>	

## II. ERANSKINA PROPOSAMEN EREDUA

“..... jaunak/andreak, NA .....  
zenbakia duenak, helbidea ....., telefono zk.  
..... (fax zk.: .....; posta elektronikoa: .....), gaitasun  
juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren erabateko jabetza duenak, bere izenean (edo  
.....-r)en izenean, IFK/NA ....., (pertsone fisiko edo  
juridikoa denaren arabera) hiria .....,  
helbidea:....., etab.), eta (kontratuaren izenburua jarri)  
.....kontratazioa arautuko duen Baldintza Agiria eta gainerako  
baldintzak ezagututa

### ADIERAZTEN DU

I.-Ezagutzen dituela Baldintza Ekonomiko-Administratibo Zehatzen Agiria, Baldintza Teknikoena eta kontratu hau arautuko duen gainerako dokumentazioa ere, eta berariaz bere osotasunean onartzen dituela inolako salbuespenik gabe beteko dituelarik.

II. Ordezkatzen duen enpresak kontratu hau burutzeko indarrean dagoen araudiak eskatutako betebeharrak eta baldintza guztiak betetzen dituela.

III.- Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako lanak onartutako Baldintza Agirian zehatzen diren baldintzen arabera eta espedientearen zehaztutako gainerako aukerako baldintzen arabera beteko dituela beti.

IV.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeek edo araudiak xedatzen dutena betetzera behartzen dela.

V.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako Hitzarmen Kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten langileei aplikatuko zaizkien hitzarmen kolektiboaren ondorengo dela:  
.....(...Kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela.

VI.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen duela zehaztutako lan horiek egiteko, URTEKO ..... euroko osoko prezioan (BEZa barne), honela banakatuta:

- Prezioa: ..... euro.

- BEZ aplikagarria (%.....): ..... euro.

Esandako prezioaren kontzeptu guztiak barruan daudela ulertu behar da, eta hor: zergak, gastuak, arlo fiskaleko edozein tasa eta ordainketak sartzen dira, baita kontratistaren etekin industriala ere.

.....en, 2018ko .....

Sinadura. ESKAINTZAILEA.



### III. Eranskina

#### **LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIORAKO ALORREAN ENPRESENTZAKO BALDINTZEN ORRIAK ZERBITZUAK KONTRATATZEKO**

Prozedura irekiaren, prozedura murriztuaren, prozedura negoziatuaren eta elkarrizketa lehiakorren bidez esleitzen diren zerbitzu guztietan eta beren jardura agentziaren bulegoetan edo agentziaren kontura jarduten dutenean beste zentro batzuetan kontratistek Laneko Arriskuen Prebentzioaren alorrean bete behar dituzten obligazioak ezartzea izango da BALDINTZA ORRI hauen helburua.

Baldintza ORRI hauek administrazio-kontratuari gehituko zaizkio eta bi alderdiek sinatu beharko dute orrialde horietako bakoitza.

Enpresa kontratatzaileak laneko, gizarte segurantzaren eta laneko arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, eta bereziki:

- 1.- Gauzatu beharreko prestazioak lan-ordenantzarekin edo hitzarmen kolektiboarekin lotura dutenean, dagozkion lan ordenantzetako eta hitzarmen kolektiboko xedapenak betetzera behartuta egongo da enpresa kontratatzailea.
- 2.- Laneko arriskuen prebentzioan nahitaez betebeharrekoak edo beharrezkoak izango diren behar hainbat neurri hartu beharko ditu enpresa kontratatzaileak, langileen bizitzan, osotasunean eta osasunean eragina izan dezaketen arriskuen prebentzio egoki bati begira.
- 3.- Halaber, indarrean dagoen araudiak laneko arriskuen prebentzioaren alorrean ezarri dituen obligazioak ere bete beharko ditu.

#### **I. JAKINARAZI BEHAR IZATEA.**

##### **1. Eskaintzaren fasea**

Kontratistak bere eskaintzan nahitaez jakinarazi behar duena:

1.1.- Sektore publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan jasotakoaren arabera Administrazioarekin kontratatzeke inolako debekutan sartuta ez egotearen ardurapeko adierazpena.

1.2.- Honakoaren zinpeko adierazpena egingo du:

1. Laneko Arriskuen Prebentziorako Legean eta hori garatzeko xedapenetan jasotakoaren arabera Prebentzio Plan bat izatea.

2. Langile horiek agentziaren instalazioetan beteko dituzten lanpostuetan Arriskuen Ebaluazioa egin izatea, eta arrisku horiek eragozteko beharrezkoak diren prebentziorako eta babeserako neurriak izatea.

3. Informazioa emango duela agentziako langileek edo parte hartzen duten beste enpresa batzuetako langileek gure instalazioetan egin behar izango dituzten jardueretan edo lanetan izan ditzaketen arriskuei buruz.

4. Agentzian jarduerak gauzatuko dituzten langileei bere lanpostuko arrisku orokorreari eta bereziki buruzko informazioa emango diela enpresak.

5. Jarduera horiek burutuko dituzten langileei lantokiko arriskuei eta prebentzio-neurriari buruz Agentziak emandako informazioa emango diela enpresak, eta baita larrialdi kasuetan gauzatu beharreko jarduketei buruzkoa ere.

6. Lanak gauzatzeko beharrezkoak diren kolektiboki babesteko neurriak eta Banaka Babesteko Ekipoak (BBE) emango dizkiela enpresak bere langileei, eta baita behar bezala ziurtatutako lanekipoak eta produktuak ere, eta hori guztia indarrean dauden legeek eskatzen dutena betez.

7. Kontratistak bere gain hartutako lanak gauzatu dituzten langile guztiek horretarako beharrezkoa den prestakuntza badutela, eta behar izanez gero, eguneratutako ziurtagiri ofizialak dituztela horretarako.

8. Enpresak bere langileen Osasun Zainketa egin duela, ezarrita dauden osasun-protokoloen arabera eta arrisku berezien alorreko araudia betez.

9. Agentzian lan egiteko prebentzio-baliabideak beharrezko denean izendatuko dituela enpresak, Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/1995 Legearen eta 39/1997 EDaren arauesparrua aldatzen duen 54/203 Legean eta 604/2006 EDren bidez egindako ondorengo aldaketan ezarritakoaren arabera.

10. Agentziaren instalazioetan lan egiten duen bere langileren baten edo bertan dagoen beste edozeinen osasunean kaltea eragin duen edo eragin dezakeen gertaerari eta/edo istripuri buruzko informazioa emango dio enpresak gutun baten bidez Goieki.

11. Enpresa kontratatzaileak azpikontratazioak egiten baditu, horiek ere obligazio berberak izango dituztela, eta enpresa kontratatzailearen ardura izango dela dokumentazioa biltzea eta hori behar bezala bete dadin zaintzea.

1.3.- Enpresak laneko arriskuen prebentziorako onartu duen kudeaketa-sistema: Bere Prebentzio Zerbitzua, Kanpoko Prebentzio Zerbitzuak (adierazi zein) edo Sistema Mistoa (Itun partziala Kanpoko Prebentzio zerbitzuarekin + jarduera batzuk bere gain hartzea izendatutako langile baten bidez edo bere teknikariaren bidez)

## 2.- Exekuzio-fasea

### 2.1.- Jarduera hasi baino lehen

Lan egin behar duen lekuan bere jarduerarekin hasi baino lehen, kontratistak idatziz azaldu beharko dio Goiekii:

1. Zerbitzua gauzatzeko kontratistak enpresan izendatu duen arduradunaren izena, eta baita Prebentzioko Ordezkariena eta egin beharreko lanetan parte hartuko duten langileen izenzerrenda ere, azpikontrataturakoenak barne, horien izenak eta abizenak, nortasun agiri nazionala eta prestakuntza profesionala adieraziz.

2. Arriskuen ebaluazioarekin lotura duten prebentzio-baliabideak izan behar dituzten lanpostuen eta/edo jardueren zerrenda.

3. Kontratua gauzatzeko lanetan parte hartuko duten langile guztiek, hala enpresakoek nola kanpokoek, lanean hasi direnean arrisku bereziei, babeserako neurriei eta larrialdietako neurriei buruzko informazioa jaso dutela egiaztatzen duen agiria, eta baita bere jardueran eragina izango duten arriskuei buruzko beharrezko prestakuntza jaso izanari buruzkoa ere.

### 2.2.- Zerbitzua gauzatzeko fasean

Lanak gauzatzen diren aldi horretan, kontratistak enpresan duen arduradunak kontrataren ardura duen arduradunari enpresaren aldetik idatziz jakinarazi beharko dio:

1. Kontratak duen jarduketa horren barruan gertatzen den edozein aldaketa esanguratsu edo zerbitzua gauzatzekoan bere langileen edo lana gauzatzen ari den zentroko langileen segurtasunean eta osasunean eragina izan dezakeen edozein gertaera. Aldaketa horrek, Kontrataren eta enpresaren langileen segurtasunaren eta osasunaren alorrean ekarriko dituen beharrak adieraziko dira idatzian.

2. Kontratako langileren batek izaten duen edozein istripu. Horren berri emateko idatzian, istripua zergatik gertatu den, izan diren lesioak, zergatiak eta horri buruz hartu diren neurriak azalduko dira.

## II. OBRA EDO ZERBITZUA BURUTU BITARTEAN KONTRATEK IZANGO DUTEN JARDUNA.

1. Kontratistak lan batzuk egiteko izendatu dituen langile guztiek horretarako egokia den kualifikazioa eduki beharko dute, eta behar bezala eguneratutako ziurtagiri ofizialen jabe izan behar dute, eta halaber, heziketa eta jarraibide berezi batzuk jaso behar dituzte Goiekirentzat egingo dituzten lanekin loturik, bereziki segurtasunarekin eta osasunarekin loturiko gai guztietan.

2. Lan arloko agintaritzak agentziari zigorren bat ezartzen baldin badio enpresa "kontratistako" langileek prebentzio-neurriak bete ez dituztelako, Goiek eskubidea izango du enpresa "kontratistaren" aurka bidezkoak diren lege-ekintzak abiarazteko.

Aurreko paragrafoan ezarritakoa hala izanik ere, enpresa "kontratista" horrek prebentzio-neurriak betetzen ez baditu, Goiek zigor ekonomiko bat ezarri ahal izango dio enpresa "kontratistari", gehienez ere kontratako aurrekontuaren % 5aren baliokidea izango den zenbateko batez. Enpresa "kontratistak" neurri horiek behin eta berriz betetzen ez baditu, agentziak ahalmena izango du abian diren ordainketak eta ziurtagiriak atxikitzeko, eta halaber, kontratu hori suntsiarazteko, eta enpresa "kontratistak" ez du inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango. Horrez gain, agentziak ez betetze horrek eragin ahal izan dituen kalteak eta galerak erreklamatu ahal izango dizkio enpresa "kontratistari".

3. Kontratututako zerbitzua gauzatzeko orduan, babeserako nahiz lanak burutzeko kontratistak erabiltzen dituen material eta ekipo guztiek –bai norbanakoenak eta bai kolektiboak ere– laneko arriskuen prebentzioaren alorrean indarrean dagoen araudia bete beharko dute, eta Goiekiren esku egon beharko dute araudi hori betetzen dela egiaztatzen duten ziurtagiriek.

4. Agentziaren zentro batean edo agentziaren kontura lan egiten duten langile guztiek beren lanerako egokiak diren arropak eraman beharko dituzte, betiere garbitasun eta txukuntasun baldintza egokietan.

5. Agentziaren zentro batean edo agentziaren kontura lan egiten duten langile guztiak argi eta garbi identifikatuta egongo dira, baita erabiltzen dituzten ibilgailu eta ekipoak ere, enpresan dauden bitartean.

6. Gizarte Segurantzari, Laneko Mutualitateari eta Laneko Istripuen Aseguruei dagozkien kuotak eguneratuta eduki behar dituzte.

Langile guztiek jakingo dute:

·Zer izen duen beren enpresak kontratatua duen Lan Istripuetarako eta Gaixotasun Profesionalerako Mutuak.

·Zein osasun-zentrotara joan behar duten, horretarako premia izanez gero.

## ZINPEKO ADIERAZPENA

..... jaunak/andreak, bere helbidea .....  
herria eta ..... kalea izanik, eta bere NA zk.  
..... delarik, ..... enpresaren ordezkari eta/edo  
administrazio-arduradun gisa, sozietate horren helbidea  
..... izanik eta bere IFK zenbakia .....

### HAUXE AITORTZEN DUT:

1. .... enpresak bere eginkizunetan aktiboki barneratu ditu laneko arriskuen prebentziorako egungo irizpideak, eta horrez gain, Prebentzio Plan bat du Laneko Arriskuen Prebentziorako Legean eta hori garatzen duten xedapenetan ezarritakoarekin bat datorrena.
2. .... enpresak agentziarentzat jarduerak egingo dituzten langileei jakinaraziko die nolako arriskuak izango dituzten, bai Segurtasunarentzat eta bai Osasunarentzat ere, eginkizun horiek egin bitartean, eta arrisku horiei begira zer babes-neurri eta zer prebentzio-neurri hartu behar dituzten azalduko die.
3. .... enpresak informazioa eskainiko du agentziaren instalazioetan langileek egin behar dituzten eragiketen edo lanen ondorioz Goiekiko langileei edo parte hartzen duten beste enpresa batzuetako langileei eragin diezaieketen arriskuei buruz, eta halaber, Goiekik banatutako informazioa zabalduko du bere langileen artean, bai laneko zentroak dituen arriskuei buruz, bai prebentzio-neurriei buruz eta bai larrialdi-kasuetan jokatzeko moduari buruz ere.
4. .... enpresak Segurtasun eta Osasun arloko heziketa eskainiko die Goiekirentzat lanean arituko diren langileei, egingo dituzten eginkizun horiekin loturik.
5. .... enpresak agentziarentzat lanean arituko diren langileei lan horietarako egokiak eta beharrezkoak diren babes-baliabideak eskainiko dizkie; baliabide horiek, hain zuzen ere, norbanakoen babeserako ekipoetarako eta laneko ekipoetarako ezarri diren indarreko legeirizpideak beteko dituzte.
6. .... enpresan agentziarentzat lan egingo duten langile guztiek horretarako egokia den kualifikazioa izango dute, eta bidezkoa baldin bada, behar bezala eguneratutako ziurtagiriak izango dituzte.
7. .... enpresak prebentzio-baliabide batzuk izendatuko ditu agentziaren laneko zentroan ezar daitezkeen, beharrezkoa izanez gero, Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/1995 Legearen esparru arau-emaielaren erreformarako 54/203 Legeak ezartzen duenaren arabera eta 39/1997 EDak eta hori geroago aldatu duen 604/2006 EDak ezartzen dutenaren arabera
8. .... enpresak berehalako prozedura idatziaren bitartez edozein ezbehar eta/edo istripuren berri jakinaraziko dio Goieki, baldin eta bertan lanean ari diren langileen osasunarentzat nola agentziaren instalazioetan egon zitekeen beste edozein pertsonaren osasunarentzat kaltegarria izan bada edo kaltegarria izan bazitekeen.
9. .... enpresak azpikontratazioak eginez gero, azpikontratutako enpresek ere obligazio berberak izango dituzte, eta ..... enpresaren ardura izango da dokumentazioa biltzea eta hori betetzen dela zaintzea.

10. .... enpresak Prebentzio Zerbitzuen Araudian ezarritako baldintzak betetzen ditu eta prebentzio-zerbitzu hori berea bezala onartzen du, edo bestela, eginkizun horiek ..... Kanpoko Prebentzio Zerbitzuarekin kontratatu ditu.

11. .... enpresak kontrol-lan bat egin du agentziarentzat jarduerak egiten dituzten langileen osasuna zaintzeko.

12. .... enpresak bere langileen artean istripu kopuruaren gaineko azterketa eta kontrola egiten du.

13. .... enpresak hitz ematen du zorrotz beteko dituela Laneko Arriskuen Prebentziorako 31/95 Legearen 24. artikuluan aurreikusitako koordinazio-neurriak eta enpresa-jardueren koordinazioaren alorrean 24. artikulua garatzen duen urtarrilaren 30eko 171/2004 E.D.

..... (e)an, 201...(e)ko.....aren.....(e)an

Stua.....

NA.....

